

Принят Педагогическим Советом
от 12.02.2016



Примечание 1
к приказу от 24.02.2016 ~ 15

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО «ДХШИ»
города Челябинска
Ж.В. Внукова

Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МАУДО «Детская художественная школа искусств» города Челябинска

1. Общие положения.

- 1.1. Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
- 1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной и служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска независимо от занимаемой ими должности.
- 1.3. Гражданин Российской Федерации, поступающий в МАУДО «ДХШИ» города Челябинска, обязан ознакомиться с положениями кодекса и соблюдать их в процессе своей деятельности.
- 1.4. Каждый сотрудник МАУДО «ДХШИ» города Челябинска должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от сотрудника МАУДО «ДХШИ» города Челябинска поведения в отношении с ним в соответствии с положениями кодекса.
- 1.5. Целью кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска и обеспечение единых норм поведения в учреждении.
- 1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудниками МАУДО «ДХШИ» города Челябинска своих должностных обязанностей.
- 1.7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере образования, уважительного отношения к работникам МАУДО «ДХШИ» города Челябинска в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска и их самоконтроля.
- 1.8. Знание и соблюдение сотрудниками МАУДО «ДХШИ» города Челябинска положений кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска

- 2.1. Основные принципы служебного поведения сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска являются особенно важными для каждого сотрудника в связи с работой в сфере культуры и образования.

2.2. Сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2.3. Сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.4. Сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как работников образования;

в) соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка;

г) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, незамедлительно сообщать руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;

д) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего образовательного учреждения;

е) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с должностными обязанностями ;

ж) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

з) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении сотрудниками МАУДО «ДХШИ» города Челябинска должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету учреждения;

к) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

л) не использовать служебное положение для оказания влияния при решении вопросов личного характера;

м) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МАУДО «ДХШИ» города Челябинска, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности ;

н) соблюдать установленные в МАУДО «ДХШИ» города Челябинска правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

о) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

2.5. Сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организации ;

- исключить действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных, финансовых и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятке либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);

2.6. МАУДО «ДХШИ» города Челябинска обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска обязаны уведомлять Учредителя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

2.8. Сотрудникам МАУДО «ДХШИ» города Челябинска запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

2.9. Сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.10. Сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам МАУДО «ДХШИ» города Челябинска, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.11. Сотрудник МАУДО «ДХШИ» города Челябинска, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.12. Сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.13. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

3. Рекомендательные этические правила служебного поведения сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска

3.1. В служебном поведении сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска воздерживаются от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.3. Сотрудники МАУДО «ДХШИ» города Челябинска призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам учреждения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений кодекса

4.1. Нарушение сотрудниками МАУДО «ДХШИ» города Челябинска положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников МАУДО «ДХШИ» города Челябинска и урегулированию конфликта интересов, образуемой в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к сотруднику мер юридической ответственности.

Соблюдение сотрудниками МАУДО «ДХШИ» города Челябинска положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.